

Formation à la réponse électronique multiplateformes

Informations pratiques

Public : Gestionnaire de marchés publics.

Durée : 1 jour

Lieu : 26 rue du Faubourg Poissonnière - 75010 Paris

Horaires : Les formations se déroulent de 9h30 à 17h30.

Pré-requis

Connaissance de l'informatique (création de répertoires, décompression de zip, navigation web) et outils classiques de bureautique.

Connaissance des marchés publics (documents administratifs, DCE, procédures)

Objectifs

Autonomie sur toute la procédure de réponse électronique depuis le téléchargement du DCE jusqu'au dépôt du dossier sur des plateformes de dématérialisation.

Programme de la formation

1) Présentation théorique de la dématérialisation des marchés publics sur les aspects juridiques, techniques et économiques :

Le contexte réglementaire dans l'Union Européenne

- Les obligations du 1er janvier 2010
- L'échéance de janvier 2012
- La signature électronique

Présentation des plateformes de dématérialisation

- Les risques techniques liés aux fonctionnalités hétérogènes
- Les différents formats exigés par les plateformes des services publics

Les impacts organisationnels pour les entreprises

- Les outils pour la réponse électronique
- L'enjeu du signataire et de la délégation de pouvoir.

2) CAS PRATIQUE : De la réponse papier à la réponse électronique.

Manipulation sur plusieurs plateformes

- Connexion à la plateforme
- Recherche d'un appel d'offres
- Téléchargement du DCE
- Constitution du dossier de réponse électronique
(Création de documents, PDF/Signature électronique des pièces du dossier par le signataire/Mise au format attendu par la plateforme avant le dépôt)
- Dépôt du dossier électronique sur la plateforme
- Réception et conservation des preuves du dépôt

Archivage légal du dossier électronique (imposé par le code des marchés publics).

Méthode pédagogique

Approche pragmatique et pratique demandant la participation active des utilisateurs. Les groupes de travail sont constitués d'un maximum de 5 personnes afin d'assurer une plus grande proximité avec le formateur.

Déroulement de la formation

Après une courte présentation théorique sur la dématérialisation des marchés publics, les utilisateurs passent à la pratique dans les conditions de travail habituelles.

BON DE COMMANDE

Omnikles - Groupe Oodrive

Service Entreprise
26 rue du Faubourg Poissonnière
75010 Paris
Fax : 01 46 22 32 00
ou ventes@omnikles.com

Société : _____
Nom : _____
Prénom : _____
Adresse : _____
CP / Ville : _____
Téléphone : _____
E-mail : _____
Numéro TVA intra co. : _____

Formation à la réponse électronique multiplateformes

Type	Description	Prix U (€ht)	Quantité	Montant (€ ht)
Prestation	** Formation à la réponse électronique multi-plateformes (par personne)	1 000 €		

Montant Total HT - Formation	
TVA 19.6 %	
Montant Total TTC	

La formation est prévue pour le (cochez la date désirée) :

Lundi 21 novembre 2011 Lundi 28 novembre 2011 Lundi 5 décembre 2011

Option : Accès annuel au support

Type	Description	Prix U (€ht)	Quantité	Montant (€ ht)
Prestation	Accès au support téléphonique de un an pour l'aide au dépôt et au téléchargement multi-plateformes. Accès du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et 14h à 18h.	900 €		

Montant Total HT - Accès au support	
TVA 19.6 %	
Montant Total TTC	

Les propositions précédentes sont indépendantes. Nous vous invitons à rayer, le cas échéant, celle qui ne vous convient pas.

La facturation est faite à date de réalisation des prestations.

** Les formations peuvent être prises en charge dans le budget formation de votre service. Omnikles est un organisme de formation agréé sous le numéro **11753573775**.

Ce bon de commande est à retourner daté et signé (précédé de la mention « bon pour accord ») par le client.

Date : _____

Signature : _____